

Загальні правила та політика Фітнес-центру «Superset»

Ви, підписуючи даний контракт та оплачуючи членство в клубі, погоджуєтесь слідувати політиці клубу та дотримуватись правил центра.

1. Членство

- 1.1 Ваше членство являється персональним і може бути **переоформлено** на іншу особу лише **один раз** протягом строку дії контракту, по встановленій центром вартості. Клубна карта пред'являється співробітникам центра за їх вимогою.
- 1.2 При втраті клубної карти стягується установлений центром штраф. Відновлення карти здійснюється лише 1 раз.
- 1.3 Фітнес-центр «Superset» залишає за собою право продавати членство в центрі на індивідуальних умовах.
- 1.4 Спеціальні привілеї, умови обговорюються лише додатковою згодою до контракту, який являється його невід'ємною частиною. Дані привілеї можуть розповсюджуватись лише на території центра, де було оформлено членство.
- 1.5 **Призупинення карти (замороження):** 3 місяці – 10 днів, 6 місяців – 30 днів, 12 місяців – 45 днів.

2. Загальні правила центра

- 2.1 Члени клубу та їх гості **повинні покинути покидати центр за 15 хвилин до закриття.**
- 2.2 Фітнес-центр «Superset» має право змінювати години роботи протягом сезону. Інформація про зміни роботи вивіщується на дошці оголошень в кожному центрі.
- 2.3 Члени центра повинні вести себе відповідно правил загального порядку (Додаток 1) і не турбувати інших відвідувачів, дотримуватись чистоти на території центра.
- 2.4 Вживання алкоголю, наркотиків та куріння на території центра строго заборонено.
- 2.5 Членам центра вхід на територію, призначену лише для персоналу, заборонений, за виключенням випадків, коли є спеціальний дозвіл.
- 2.6 Фітнес-центр «Superset» не несе відповідальність за особисті речі, залишені в роздягальнях та приміщеннях для тренувань.

При порушенні правил центра (Додаток 1) членський контракт анулюється без повернення оплати невикористаного по контракту часу.

3. Години роботи

- 3.1 Фітнес-центр «Superset» буде відчинено щоденно з 7.00 до 22.00 (неділя вихідний). Керівництво центра «Superset» залишає за собою право змінювати години відкриття та закриття. При необхідності час

відвідування центра обговорюється з його відвідувачами.

4. Правила поведінки на території тренувань

- 4.1 Вхід на територію тренувань можливий лише в спортивному одязі та взутті. Під час тренувань верхня частина тіла повинна бути закрита.
- 4.2 Споживання їжі на території призначеній для тренувань заборонено.
- 4.3 У всіх тренуваннях та заходах член центра приймає участь на власний ризик. Підписуючи даний контракт, член центра звільняє центр «Superset» від будь-якої відповідальності за потенційні нещасні випадки на території центра.

5. Гігієна та безпека

- 5.1 Утримуватись від відвідування центра при наявності застудних/інфекційних захворювань або відкритих ран.
- 5.2 Отримувати інструкції по використанню тренажерів та обладнанням для гімнастики перед тим, як працювати з ними вперше у тренера-інструктора.
- 5.3 Зобов'язаний повертати на місце спортивний інвентар після використання.
- 5.4 Ви підтверджуєте, що не маєте медичних протипоказань для заняття спортом. При будь-яких протипоказаннях прохання звернутись до лікаря.

6. Етика та поведінка

- 6.1 Членам центра та їх гостям не рекомендується приносити з собою їжу та напої.
- 6.2 Не дозволяється користуватись особистими звуковими системами без навушників.
- 6.3. Прохання до членів центра поважати права інших відвідувачів і утримуватись від криків, непристойних виразів та шумної поведінки.

7. Припинення членства, повернення оплати

- 7.1. Керівництво вправі прийняти на себе зобов'язання про повернення коштів за надані послуги при умові фізичної неможливості продовжувати заняття членом центра, якщо дані обставини виникли по вині центра, в інших випадках прохання члена центра не розглядається, оплачені кошти за невикористаний час по наданій послугі не повертаються.
- 7.2. У випадку не використання клієнтом по його вині послуг, кошти за оплачені послуги поверненню не підлягають.

Я ознайомився (лась) з наведеними вище умовами членства і згоден (на) їх виконувати.

Місце _____ Дата _____ Підпис _____

Менеджер _____ Дата _____ Підпис _____